

Programme de Formation

La réglementation DORA décryptée, de la théorie à la mise en œuvre opérationnelle

Organisation

Début :

Fin :

Durée : 7 heures

Mode d'organisation : Mixte

Contenu pédagogique

Public visé

- Aux Dirigeants d'établissements financiers, de mutuelles, DSI, RSSI, Directeurs des risques qui doivent intégrer la réglementation DORA au sein de leur organisation.
- Aux Chefs de projet, consultants et prestataires de services qui êtes en première ligne pour déployer opérationnellement les exigences DORA au sein des entreprises du secteur financier mais aussi auprès de prestataire de service ayant une clientèle d'entité financière.
- A tout autres personnes souhaitant saisir l'adéquation entre la réglementation théorique et la mise en œuvre opérationnelle.



Objectifs pédagogiques

- **Comprendre** la réglementation DORA en donnant les clés essentielles pour structurer une mise en conformité efficace.
- **Structurer** de manière détaillée les cinq piliers réglementaires au sein de votre entreprise.
- **Anticiper** et élaborer une résilience opérationnelle garantissant une gouvernance alignée sur les exigences des régulateurs.



Description

1. Introduction à la réglementation DORA

- Tour de table
- Objectifs de l'information
- DORA, qui et pourquoi ?
- L'historique
- Les Impacts de DORA sur l'entreprise
- Les Piliers
- Les Élus à DORA
- Principe de Proportionnalité
- Les sanctions administratives et pénales

2. Gouvernance et de Gestion des risques IT

- Gouvernance
- 3 lignes de défense
- Responsabilités
- Cadre de Gestion des risques
- Responsabilité, contenu et périmètre



- Cycle de vie et sous-traitance
 - Ce qui est attendu par l'ACPR & l'AMF
 - Cadre simplifié de gestion de risque IT
 - Stratégie de résilience
 - Focus
 - Cadre de Gestion des Risques
 - Politique de Sécurité des SI (PSSI)
 - Gestion des identités & Contrôle d'Accès
- 3. Gestion Des Incidents IT**
- Exigences Générales de la gestion des incidents
 - Exigences DORA & best practices ITIL V4
 - Exigences Détaillées la gestion des incidents
 - Définition et déclaration d'un incident majeur
 - Evaluer les impacts d'un incident majeur
 - Positionnement & valorisation du SI
 - Gestion des actifs & les processus
- 4. Tests De Résilience & Sécurité SI**
- Objectifs des tests & de votre sécurité
 - Exigences pour les tests de résilience
 - Quand & Quels Tests de résilience
 - Les tests de résilience
 - La sécurité de bout en bout
 - Sauvegarde & restauration
 - Les risques cyber les plus fréquents
 - Impacts & actions des attaques
 - PRA & PCA
 - Amélioration continue & sensibilisation
 - S'intégrer dans un dispositif de partage d'informations
- 5. Gestion des risques liées à vos prestataires**
- La gestion des risques liés aux prestataires IT
 - Les 5 principes clés de la gestion des prestataires
 - Responsabilités et exigences
 - Cycle de vie des accords contractuelles
 - Les dispositions contractuelles détaillées
 - La supervision des prestataires par les autorités
 - Secret professionnel & protection des données avec les autorités
- 6. Retours d'expériences**
- Etude auprès d'acteurs financiers sur DORA
 - Les lignes de coûts
 - Les points d'attention
 - Cas Clients



Prérequis

Aucun prérequis nécessaire



Modalités pédagogiques

- **Apports théoriques** : présentation des concepts clés, modèles et méthodologies par des experts



du domaine. Utilisation de supports visuels et d'exemples concrets pour faciliter la compréhension.

- **Échanges et discussions** : sessions interactives permettant aux participants de partager leurs expériences, poser des questions et débattre des enjeux actuels. Animation de tables rondes et de groupes de réflexion pour favoriser l'apprentissage collaboratif.
- **Quizz** à chaque chapitre



Moyens et supports pédagogiques

- **Support de formation numérique** : Plateforme d'accès aux modules de cours, quiz d'auto-évaluation, ressources téléchargeables (PDF, infographies)
- **Supports numériques** : Présentations multimédias, tableaux blancs virtuels, outils de collaboration en ligne, quizz.
- **Discussions et échanges** : Sessions de questions-réponses en direct.



Modalités d'évaluation et de suivi

L'évaluation sera continue avec des quizz, questions, discussions, exercices pratiques et études de cas pour vérifier l'application des connaissances. Une synthèse et un feedback en fin de formation mesureront les acquis et la réalisation des objectifs pédagogiques. Un Certificat de Réalisation signé par le Responsable de l'organisme de formation et mentionnant les compétences visées est remis au participant à la fin de la formation. Le contenu de ce document atteste la mise en œuvre du processus d'évaluation.

La présente formation, dans sa configuration actuelle, n'a pas encore fait l'objet d'une évaluation formelle en termes de taux de satisfaction et de pourcentage de réussite des participants.



Informations sur l'admission

Inscriptions : Les pré-inscriptions se font en ligne sur notre site web, via l'extranet Entreprise ou par mail à formation@ugm-opera.fr jusqu'à trois jours avant le début de la formation en inter.

Pour les demandes en Intra, un délai de prévenance de minimum 6 semaines avant la date de formation souhaitée est requis.

Les places sont attribuées par ordre d'inscription et sous réserve d'un nombre de participants minimum et de dossier administratif complet.

Conditions d'Annulation : Les annulations sont possibles jusqu'à 15 jours avant le début de la formation avec remboursement intégral. Passé ce délai, un pourcentage des frais de formation sera retenu.



Informations sur l'accessibilité

Nos locaux ne sont malheureusement pas accessibles aux personnes à mobilité réduite.

Cependant, un soutien personnalisé peut être mis en place pour les participants ayant des besoins spécifiques.

Si vous avez des contraintes particulières liées à une situation de handicap, nous vous invitons à nous contacter en amont afin que nous puissions, dans la mesure du possible, adapter la formation.

Vous pouvez exprimer vos besoins spécifiques en nous écrivant à l'adresse handicap@ugm-opera.fr